

A background image showing a group of students walking in a hallway or outdoor area. The image is partially obscured by a large, stylized green and grey geometric shape that resembles a folded piece of paper or a stylized 'L'. The text 'Hazi, hezi, Mekan ikasi!' is overlaid on the image in a bold, white, sans-serif font.

**Hazi, hezi,
Mekan ikasi!**

ADMINISTRAZIO KUDEAKETA

ERDI MAILA



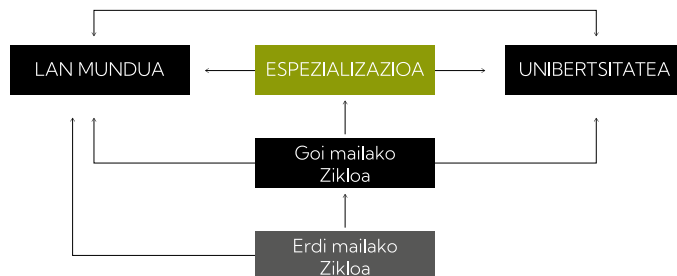
2 URTE



D EREDUA

ZER IKASI ETA EGINGO DUT?

- Enpresa txiki bat kudeatzen.
- Administrazioan laguntza ematen, lanaren, kontabilitatearen, merkataritzaren, finantzaren eta zergen alorrean.
- Bezeroari/erabiltzaileari arreta ematen, enpresa publiko/ pribatueta hiru hizkuntzetan.
- Dagoen araudia eta kalitate protokoloak aplikatzen.
- Bezeroen gogobetetasuna ziurtatzen.
- Laneko arriskuen prebentzioko eta ingurumen babeseko arauen arabera jarduten.





IKASKETA PLANA:

IKASGAIA	ORDU KOPURUA	KURTSOA
Kontabilitate teknika	132	1
Enpresa komunikazioa eta bezeroarentzako arreta	165	1
Salerosketa administrazio eragiketak	132	1
Informazioaren informatika tratamendua	264	1
Ingeles profesional	165	1
Enplegarritasunerako ibilbide pertsonala I	120	1
Kontabilitate dokumentazioaren tratamendua	105	2
Diruzaintza kudeaketako eragiketa osagarriak	147	2
Giza baliabideetako administrazio eragiketak	132	2
Enpresa eta administrazioa	105	2
Enpresa ikasgelan	168	2
Enplegarritasunerako ibilbide pertsonala II	63	2
Produktzio sektoreei aplikatutako digitalizazioa	63	2
Produktzio sistemari aplikatutako iraunkortasuna	42	2
Hautazko modulua(k)	84	2
Proiektu intermodularra	50	



LAN IRTENBIDEAK

Herri administrazioetan zein edozein jarduera sektoretako eta, batik bat, zerbitzu sektoreko enpresa txikietan, ertainetan edo handietan egingo du lan. Administrazio laguntza eskainiko du enpresa eta erakunde horietako administrazio eta kudeaketako ereginetan, eta arreta emango die bezeroei eta herritarrei.

- Administralari laguntzaile eta bulegoko laguntzaile
- Kobruak eta ordainketak kudeatzaile
- Administralari komertziala
- Pertsonal kudeaketaren administralari laguntzaile
- Harreragile eta bezeroen arretarako langilea



IRTENBIDE AKADEMIKOAK

- Goi mailako lanbide heziketako ziklo bat
- Erdi mailako lanbide heziketako beste ziklo bat, indarrean dagoen araudiaren arabera lanbide moduluen baliozkotzeak ezartzeko aukerarekin.
- Batxilergoa, edozein modalitatetan.
- Lanbide espezializazioko ikastaro bat.

Lanbide arlo beraren barruan, goi mailako titulu hauek daude:

- Administrazio eta finantzako goi mailako teknikaria.
- Zuzendaritzari laguntzeko goi mailako teknikaria.



Lanbide Heziketa MEKA

MATRIKULA
ZAITEZ
GUTZEKIN!



Meka Ezenarro
Arregitorre Kalea, 2,
Elgoibar (Gipuzkoa)

Meka Albitzuri
Albitzuri Ind., 24, Elgoibar
20870 (Gipuzkoa)

bulegoa@meka.eus
943 74 80 19



